

is question paper contains 8 printed pages.]

Your Roll No.....

No. of Question Paper : 7776

HC

que Paper Code : 22417507

ne of the Paper : Organisational Behaviour

ne of the Course : **B.Com. (Hons.) Discipline Specific Elective**

nester : V

ration : 3 Hours

Maximum Marks : 75

Instructions for Candidates

Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.

Attempt **all** questions and **all** questions carry equal marks.

Answers may be written either in English or Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

निर्देशों के लिए

इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए ।

सभी प्रश्न कीजिए और सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।

इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिंदी किसी एक भाषा में दीजिए, लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए ।

P.T.O.

1. (a) Explain in brief the nature of organisational behaviour. Why is it important to study organisational behaviour?
- (b) Briefly discuss the contributions of neo-classical theory.

OR

- (a) Explain any two different models of organisational behaviour.
- (b) Discuss the characteristics and components of organisational behaviour in detail.

(क) संगठनात्मक व्यवहार के स्वरूप की संक्षेप में व्याख्या कीजिए। संगठनात्मक व्यवहार का अध्ययन करना क्यों महत्त्वपूर्ण होता है ?

(ख) नवक्लासिकी सिद्धांत के योगदानों की संक्षेप में विवेचना कीजिए।

अथवा

(क) संगठनात्मक व्यवहार के किन्हीं दो भिन्न मॉडलों की व्याख्या कीजिए।

(ख) अभिवृत्ति की विशेषताओं और घटकों की सविस्तार विवेचना कीजिए।

2. Discuss the concept of perception. Explain the process of perception. What are the different factors which influence perception?

OR

- (a) Explain intrinsic motivation theory by Ken Thomas. (8)
- (b) Discuss the various steps which the management can take to motivate its employees in the industrial organisation. (7)

प्रत्यक्षण की संकल्पना की विवेचना कीजिए। प्रत्यक्षण प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए। प्रत्यक्षण को प्रभावित करने वाले विभिन्न कारक कौन से हैं ?

अथवा

- (क) केन थॉमस के आंतरिक अभिप्रेरण सिद्धांत की व्याख्या कीजिए।
- (ख) उन विभिन्न कदमों की विवेचना कीजिए जो प्रबंधन, औद्योगिक संगठन में, अपने कर्मचारियों को अभिप्रेरित करने के लिए प्रयोग में ले सकते हैं ?

- (a) What is decision making? Differentiate between individual and group decision making. (8)
- (b) Define feedback and also explain the importance of feedback in communication. (7)

OR

- (a) Describe in detail the different styles of leadership. (8)

P.T.O.

(b) "Effective leadership is a function of three factors: the leader, the led and the situation". Discuss.

- (क) निर्णयन क्या होता है ? व्यक्तिगत और वर्ग निर्णयन में अंतर भी व्याख्या कीजिए ।
- (ख) प्रतिपुष्टि की परिभाषा दीजिए और संप्रेषण में प्रतिपुष्टि के महत्त्व भी व्याख्या कीजिए ।

अथवा

- (क) विभिन्न शैलियों के नेतृत्व का सविस्तार वर्णन कीजिए ।
- (ख) प्रभावी नेतृत्व तीन कारकों का कार्य होता है : नेता, जिनका किया जाना है और स्थिति । विवेचन कीजिए ।

4. (a) What are the different sources of power? Why is it so important in organisations?
- (b) What are the reasons for conflicts in any organisation? How can they be resolved?

OR

- (a) What are the reasons for human resistance to change? Explain the strategies to overcome resistance to change.
- (b) Briefly discuss the nature and significance of organisational culture.

- (क) शक्ति के विभिन्न स्रोत कौन से हैं ? संगठनों में शक्ति क्यों महत्त्वपूर्ण होती है ?
- (ख) संगठन में द्वंद्वों के क्या कारण होते हैं ? इनका निराकरण कैसे किया जा सकता है ?

अथवा

- (क) परिवर्तन के मानव प्रतिरोध के क्या कारण होते हैं ? परिवर्तन के प्रतिरोध को रोकने की रणनीतियों की व्याख्या कीजिए ।
- (ख) संगठनात्मक संस्कृति के स्वरूप और महत्त्व की संक्षेप में विवेचना कीजिए ।

Write short notes on any **Three** of the following :

(a) Big Five Personality Types

(b) Johari Window

(c) Behaviour Modification

(d) Management of Stress

(e) Flat and Tall Structure

(5+5+5)

OR

P.T.O.

Read the following case carefully and answer the questions given below:

Josh has been a clerk in a business firm for over a decade. He feels that he has been doing his job efficiently. However, the promotion to a supervisory position, which he has been expecting, has never materialized. He feels sad about it and a little angry with his manager, who is responsible for promotions. Josh feels that a deserving promotion has been denied to him and he attributes it to the fact that he belongs to a community different from his community. This feeling has gone to such an extent that Josh has become somewhat negligent in his work. He keeps a book of poems which he quietly reads in the office in moments of dullness. He has even begun to write poems- a practice of his colleagues. He even thinks of giving up his clerical job and imagining himself sitting on the chair of the sub-editor of a magazine which has published two of his poems under a pseudonym (nick name).

- (a) Analyse the feelings and behaviour of Josh in the light of your knowledge of personality, perception and attitudes.
- (b) What is your opinion about the attitude of the manager?
- (c) Suggest some measures which can be taken by the manager to handle the problem in this case.

निम्नलिखित में से किन्हीं तीन पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

- (क) व्यक्तित्व की पाँच बड़ी किस्में
- (ख) जौहरी विन्डो
- (ग) व्यवहारपरक रूपांतरण
- (घ) तनाव का प्रबंध
- (ङ) चपटी और ऊँची संरचना

अथवा

निम्नलिखित केस को ध्यानपूर्वक पढ़िए और नीचे दिए गए प्रश्नों का उत्तर दीजिए :

जोश एक दशक से ऊपर एक व्यवसाय-फर्म में क्लर्क रहा है। वह महसूस करता है कि वह अपना काम दक्षता के साथ करता रहा है। तथापि पर्यवेक्षक पद पर पदोन्नति, जिसकी वह आशा करता था, कभी नहीं हो पाई। वह इससे दुखी है और अपने प्रबंधक से थोड़ा-सा नाराज भी है जो पदोन्नतियों का जिम्मेदार है। जोश महसूस करता है कि योग्य होने पर भी पदोन्नति उसे नहीं दी गई और इसका कारण वह इस तथ्य को बताता है कि वह उसके समुदाय से भिन्न समुदाय का व्यक्ति है। यह भावना इस हद तक बढ़ चुकी है कि जोश अपने काम की कुछ उपेक्षा कर रहा है। वह कविताओं की एक पुस्तक अपने पास रखता है और सुस्ती के क्षणों में चुपचाप उसे पढ़ता रहता है। उसने

P.T.O.

कविताएँ लिखना भी शुरू कर दिया है जैसे कॉलेज के दिनों में वह था। वह अपने क्लर्क के काम को छोड़ देने की भी सोचता है और मैगज़ीन के उप-संचालक की कुर्सी पर अपने आपको बैठा हुआ है जिस मैगज़ीन में उसकी दो कविताएँ मिथ्या नाम से प्रकाशित हुईं।

- (क) व्यक्तित्व प्रत्यक्षण और मनोवृत्तियों के बारे में अपनी जानकारी के में जोश की भावनाओं और व्यवस्था का विश्लेषण कीजिए।
- (ख) जोश के प्रबंधक की अभिवृत्ति के बारे में आपकी क्या राय है?
- (ग) कुछ उपाय सुझाइए जिन्हें प्रबंधक इस केस में समस्या को हल के लिए प्रयोग में ले सकता है ?

This question paper contains 4+2 printed pages]

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No. of Question Paper : 1397

Unique Paper Code : 2411502

F-7

Name of the Paper : Organisational Behaviour

Name of the Course : B.Com. (Hons.) FYUP (3 year)

Semester : V

Duration : 3 Hours

Maximum Marks : 75

(Write your Roll No. on the top immediately on receipt of this question paper.)

(इस प्रश्न-पत्र के मिलते ही ऊपर दिए गए निर्धारित स्थान पर अपना अनुक्रमांक लिखिए ।)

Note : Answers may be written *either* in English *or* in Hindi; but the same medium should be used throughout the paper.

ध्यान : इस प्रश्न-पत्र का उत्तर अंग्रेजी या हिन्दी किसी एक भाषा में दीजिए; लेकिन सभी उत्तरों का माध्यम एक ही होना चाहिए ।

All questions are compulsory.

All questions carry equal marks.

The internal choice is given.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं ।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं ।

आंतरिक विकल्प दिया हुआ है ।

Explain in brief the organizational behavioural models that are adopted by various organisations.

15

संक्षेप में संगठनात्मक व्यवहारात्मक मॉडलों की व्याख्या कीजिए जिन्हें विभिन्न संगठन अपनाते हैं ।

P.T.O.

Or

(अथवा)

Why are groups formed in organisations ? What factors influence group cohesiveness ? 15

संगठनों में समूह क्यों बन जाते हैं ? समूह संलागिता को कौनसे कारक प्रभावित करते हैं ?

2. Write short notes on any *two* of the following :

7,8

(a) The process of change in an organisation

(b) Trait theory of Leadership

(c) Conditional Vs. Operant Conditioning.

निम्नलिखित में से किन्हीं दो पर संक्षिप्त टिप्पणियाँ लिखिए :

(क) संगठन में परिवर्तन की प्रक्रिया

(ख) नेतृत्व का लक्षण सिद्धांत

(ग) सशर्त बनाम क्रियाप्रसूत अनुकूलन ।

3. (a) State the factors that influence the 'Personality' of an individual.

उन कारकों का उल्लेख कीजिए जो व्यक्ति के व्यक्तित्व को प्रभावित करते हैं ।

(b) What do you understand by the term 'Values' ? Briefly explain the different types of values.

7,8

'मूल्य' शब्द से आप क्या समझते हैं ? संक्षेप में मूल्यों के विभिन्न प्रकारों की व्याख्या कीजिए ।

Or

(अथवा)

(a) Explain briefly the job related attitudes. How do they affect the study of organisation behaviour ?

जॉब से संबंधित अभिवृत्तियों की संक्षेप में व्याख्या कीजिए । संगठन व्यवहार के अध्ययन को ये कैसे प्रभावित करते हैं ?

(b) Discuss the importance of Perception. Briefly explain the perceptual distortions and errors.

7,8

प्रत्यक्षण के महत्व की विवेचना कीजिए । प्रत्यक्षणात्मक विरूपणों और त्रुटियों की संक्षेप में व्याख्या कीजिए ।

4. Explain different barriers to communication. How can you handle them as a manager of a large organization ?

15

संचार के विभिन्न रोधकों की व्याख्या कीजिए । बड़े संगठन के प्रबंधक के रूप में आप इन पर कैसे काबू पा सकते हैं ?

Or

(अथवा)

(a) What is meant by organizational climate ? Explain the factors that contribute to organizational climate.

संगठनात्मक वातावरण से आप क्या समझते हैं ? संगठनात्मक वातावरण को बनाने में योग देने वाले कारकों की व्याख्या कीजिए ।

P.T.O.

- (b) Explain McGregor's theory X and theory Y of motivation. How far this is relevant in today's context ? Give reasons for your opinion.

7,8

अभिप्रेरण की मेक्ग्रेगर द्वारा बताए गए X सिद्धांत और Y सिद्धांत की व्याख्या कीजिए। आज के संदर्भ में यह कहाँ तक प्रासंगिक है ? अपनी राय के साथ कारण दीजिए ।

5. Read the following Case carefully and answer the questions given at the end of the case :

Myra has been working in the administration of a hospital for the last 20 years. She is highly dedicated to her job and has a very good rapport with her superiors and co-workers. About eight months ago, she was promoted as manager of the hospital. All employees congratulated and promised her cooperation.

Absenteeism lowered by 20% since she became manager. She has been efficient, responsible and responds to all communications in time. She attends all meetings fully prepared to discuss all issues under consideration. During the last month, she seems to have changed considerably for worse. Both her superiors and subordinates find her behavior strange. She is not as polite and amicable as she used to be. Last week she missed a very important meeting of the top management. She was supposed to research an issue and prepare the report. She failed to do so. She is often late for the work and her replies to the communications sent are not prompt anymore.

The director of the hospital, Dr. Gupta has noticed this change and has talked to their in house psychiatrist Dr. Sehgal. Dr. Sehgal suggested to Dr. Gupta that he should talk to Ms Myra and find out if there were any difficult situations at home that might be affecting her behavior.

Questions :

- (a) Do you think Ms. Myra is under stress ? What could be the potential sources of stress for her ?
- (b) What could be the other consequences of stress ?
- (c) Suggest ways to combat stress for her. 3×5

निम्नलिखित केस को ध्यान से पढ़िए और केस के अंत में दिए गए प्रश्नों के उत्तर दीजिए :

मायरा पिछले 20 साल से अस्पताल के प्रशासन में कार्य कर रही थी । वह अपने कार्य को बड़ी निष्ठा से करती है और उसके उच्च अधिकारियों और सहकर्मियों के मन में उसके प्रति बहुत अच्छा सौहार्द है । लगभग 8 महीने पहले उसकी पदोन्नति अस्पताल के प्रबंधक के रूप में हुई थी । सभी कर्मचारियों ने उसे बधाई दी और उसे सहयोग देने का वायदा किया ।

जब से वह प्रबंधक बनी है, अनुपस्थितता में 20% की कमी हुई है । वह दक्ष, जिम्मेदार है और सभी संचारों का समय पर जवाब देती है । वह सभी बैठकों में पूरी तैयारी के साथ जाती है ताकि सभी मुद्दों पर, जो उसके विचारार्थ हैं, विवेचन करती है । पिछले महीने उसमें

P.T.O.

बुराई की ओर परिवर्तन हुआ है । उसके उच्च अधिकारी तथा अधीन काम करने वाले उस व्यवहार में असाधारणता देखते हैं । वह उतनी शिष्ट नहीं है जितनी वह पहलू थी । पिछले सप्ताह वह शीर्ष प्रबंध की एक अत्यंत महत्वपूर्ण बैठक में नहीं पहुँची । उस एक मामले की खोज करने और रिपोर्ट तैयार करने की अपेक्षा थी । वह ऐसा नहीं कर पाई । वह अपने काम पर अक्सर देर से पहुँचती थी और संचारों के उत्तर अब तत्काल नहीं देती थी ।

अस्पताल के निदेशक, डाक्टर गुप्ता, ने यह बदलाव देखा और अपने अस्पताल के ही मनोवैज्ञानिक डॉक्टर सहगल से बात की । डॉक्टर सहगल ने डॉक्टर गुप्ता को सलाह दी कि उसे मायरा से बात करनी चाहिए और पता लगाना चाहिए कि उसके घर पर किसी प्रकार की कठिन स्थितियाँ तो नहीं हैं जो उसके व्यवहार को प्रभावित कर रही हैं ।

प्रश्न :

- (क) आपके विचार से क्या मायरा दबाव में है ? उसके लिए दबाव का सशक्त स्रोत क्या हो सकता था ?
- (ख) दबाव के अन्य खराब परिणाम क्या हो सकते हैं ?
- (ग) उसके लिए दबाव से लड़ने के तरीके सुझाइए ।