

**CURRICULUR PLANNER (पाठ योजना)****(प्रोग्राम का नाम) PROGRAME NAME: BA(H) HJM****(कोर्स का नाम) COURSE NAME : (C-13) विज्ञापन और जनसंपर्क****(सेमेस्टर) SEMESTER – 6****सेमेस्टर की अवधि : जनवरी से अप्रैल 2020**

| सप्ताह | पाठ/अध्याय   | शिक्षण पद्धति/ सतत आंतरिक मूल्यांकन  |
|--------|--|--|
| 1      | <b>1 विज्ञापन और ब्रांड - अर्थ, उद्देश्य एवं प्रकार</b>  | विज्ञापन के बारे में व्यावहारिक जानकारी देना<br>विषय पर तथ्यात्मक व्याख्यान, छात्रों से संवाद, |
| 2      | • विज्ञापन के मॉडल (आइडा, डैगमर, लैविस एंड स्टेनर )  | तथ्य एवं सामग्री संकलन असाइनमेंट   |
| 3      | • ब्रांड- अवधारणा , महत्व और निर्माण - प्रक्रिया   | क्विज, परिचर्चा, सरप्राइज टेस्ट  |
| 4      | • विज्ञापन- समाज, संस्कृति और अर्थतंत्र  | पाठ की समाप्ति पर छात्रों से विज्ञापन बनवाना   |
| 5      | <b>2. विज्ञापन : निर्माण और भाषा - विभिन्न माध्यमों में विज्ञापन निर्माण : वैशिष्ट्य और अंतर</b> | विषय पर तथ्यात्मक व्याख्यान, छात्रों से संवाद,   |
| 6      | • विज्ञापन में रचनात्मकता - कॉपी निर्माण और अपील   | कक्षा से बाहर विज्ञापन और प्रचार का अवलोकन   |
| 7      | • विज्ञापन की भाषा- शब्द चयन, स्लोगन, पंचलाइन, भाषीय प्रयोग                                      | विज्ञापन एजेंसी कार्यालय का भ्रमण कराना  |
| 8      | • विज्ञापन एजेंसी , संगठन, विज्ञापन- अभियान  | छात्रों से आलेख एवं रिपोर्ट लिखवाना TEST AND ASSIGNMENT  |
| 9      | <b>3. जनसंपर्क की अवधारणा और सिद्धांत</b><br>जनसंपर्क -अर्थ , परिभाषा व सिद्धांत                 | विषय पर तथ्यात्मक व्याख्यान, छात्रों से संवाद,   |
| 10     | • जनसंपर्क- सरकार, गैर- सरकारी और निजी क्षेत्र   | छात्रों से जनसंपर्क अभियान का व्यावहारिक कार्य करवाना  |

|                           |  |   |
|---------------------------|--|---|
| 11                        | • जनसंपर्क - प्रकिया, जनसंपर्क - अभियान                                    | क्विज, परिचर्चा, सरप्राइज टेस्ट   |
| 12                        | • जनसंपर्क अधिकारी - गुण, दायित्व और कार्य                                 | जनसंपर्क अधिकारी से मिलवाने का प्रयास करवाना                                |
| <b>MID SEMESTER BREAK</b> |  |   |
| 13                        | <b>4.जनसंपर्क के विविध आयाम</b> - जनसंपर्क और उद्योग, जनसंपर्क और विज्ञापन | विषय पर तथ्यात्मक व्याख्यान, छात्रों से संवाद,                              |
| 14                        | • संकटकालीन स्थितियों में जनसंपर्क ( प्राकृतिक आपदा और सामाजिक तनाव )      | कक्षा से बाहर जाकर जनसंपर्क के विभिन्न पहलुओं के बारे के बताना              |
| 15                        | • जनसंपर्क और चुनाव ( लोकसभा और विधानसभा )                                 | जनसंपर्क कार्यालय का भ्रमण  |
| 16                        | •जनसंपर्क और मीडिया, जनसंपर्क एजेंसीयां ( राष्ट्रीय और अन्तर्राष्ट्रीय)    | छात्रों से आलेख एवं रिपोर्ट लिखवाना, क्विज, प्रश्नोत्तर TEST AND ASSIGNMENT |

**परिणाम (OUTCOMES) :**

प्रिंट मीडिया और इलेक्ट्रॉनिक मीडिया के लिए विज्ञापन लेखन में दक्षता।  
जनसंपर्क के सैधांतिक और व्यवहारिक पक्ष का ज्ञान  
दोनों क्षेत्रों में रोजगार प्राप्त करने की दक्षता